**แบบฟอร์มขอใช้ห้องประชุมสำหรับหน่วยงานภายนอกคณะสัตวศาสตร์ฯ**

เขียนที่..................................................

วันที่...............เดือน........................พ.ศ..................

เรียน คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยข้าพเจ้า...................................................ตำแหน่ง.............................................

หน่วยงาน.........................................................................................................................................

มีความประสงค์จะขอใช้ 🞎 ห้องประชุมเล็ก 2201-2202 🞎 ห้องประชุมใหญ่ 2204

เพื่อ.............................................................................................................จำนวน......................คน

ในวันที่...................เดือน..............................พ.ศ................เวลา....................น. ถึงเวลา...............น.

โดยขอให้จัดเตรียมครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ดังนี้

1...........................................................................................................................................

2..........................................................................................................................................

3..........................................................................................................................................

4..........................................................................................................................................

5..........................................................................................................................................

ทั้งนี้ได้รับทราบหลักเกณฑ์และยินดีจ่ายค่าธรรมเนียมการใช้ห้องตามที่คณะสัตวศาสตร์ฯ กำหนด

ลงชื่อ...................................................................

ผู้ขอใช้

หมายเหตุ : สามารถส่งใบขอใช้ห้องประชุมได้ที่ FAX หมายเลข 053 353830

โทรศัพท์ หมายเลข 053 355432