



ประกาศคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (สายสนับสนุนวิชาการ)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีมติให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

พันธกิจการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะหรือมหาวิทยาลัย

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
วิจัยสถาบัน	ทำโครงการวิจัยสถาบัน	ได้รับการสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบัน = ๕ ได้ส่งโครงการวิจัยสถาบันฉบับสมบูรณ์ = ๕	๑๐
จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามทักษะวิชาชีพตน	เล่มคู่มือปฏิบัติงานที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว (กระชับ ชัดเจน เข้าใจง่าย เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และผู้อื่นสามารถปฏิบัติตามได้)	๑๐
การเพิ่มตำแหน่งที่สูงขึ้น	การขอยื่นและเข้าสู่กระบวนการขอ	เอกสารการยื่นขอตำแหน่งผ่านกรรมการคณะแล้ว	๑๐
ร่วมโครงการวิจัย/บริการวิชาการ	จัดทำ/เป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการ	- ระดับหัวหน้าโครงการ - ผู้ร่วมโครงการ (ทั้งที่มีชื่อแต่งตั้ง และไม่มีชื่อแต่งตั้ง)	๑๐ ๕

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
บทความวิจัย/ วิชาการ	ตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความทาง วิชาการ	- ผู้รับผิดชอบหลัก - ผู้ร่วม หมายเหตุ: ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง ต้องไม่ซ้ำกับโครงการวิจัย	๑๐ ๕
การเป็นวิทยากร กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	เป็นวิทยากรใน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ คณะ (KM)	เป็นวิทยากรหลักในกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ๑๐ คะแนน เป็นวิทยากรร่วม ๕ คะแนน/ครั้ง	๑๐
วิทยากรรับเชิญ ภายในและภายนอก	ได้รับเชิญเป็น วิทยากรทั้งภายใน และภายนอก	ภายใน ๒.๕ คะแนน/ครั้ง ภายนอก ๕ คะแนน/ครั้ง	๕
รับเชิญเป็นกรรมการ (ด้านทักษะวิชาชีพ) ภายนอกคณะ/ มหาวิทยาลัย	ได้รับเชิญเป็น กรรมการใน กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับทักษะวิชาชีพ ของตน	ครั้งละ ๕ คะแนน	๑๐
โครงการ Green U* -กก.Green Office -กก.พลังงาน	มีส่วนร่วมอย่าง ชัดเจนในการดำเนิน กิจกรรม Green U	มีส่วนร่วมในการทำงาน ๑๐๐% = ๕ ๘๐% = ๔ ๖๐% = ๓ ๔๐% = ๒ ๒๐% = ๑ ๐% = ๐ (หัวหน้าโครงการ ฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งคะแนนมาให้คณะ)	๕

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
จำนวนนักศึกษาได้รับรางวัล	เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ช่วยสอนหรือฝึกทักษะการแข่งขันทักษะ (เช่น ๔ จบ)	ได้รับรางวัล - เหรียญทอง = ๑๐ คะแนน - เหรียญเงิน = ๘ คะแนน - เหรียญทองแดง = ๗ คะแนน - ไม่ได้รับรางวัล = ๕ คะแนน	๑๐
ภาระงานอื่น ที่เป็นภาระงานเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ภาระงานเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่น SPO	หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมหรือผลการดำเนินงานจากหัวหน้าโครงการหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ	๑๐
โครงการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์คณะ* *หมายเหตุ ต้องมีการดำเนินการขออนุมัติโครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแล้วเท่านั้น	จัดทำโครงการเลี้ยงแพะอินทรีย์, โครงการเลี้ยงไก่ไข่อุดภัย, โครงการเลี้ยงเป็ดไข่อินทรีย์, โครงการนำเศษเหลือจากฟาร์มปศุสัตว์เพื่อผลิตปุ๋ยหมัก, โครงการผลิตอาหารสัตว์ปลอดภัย หรืออาหารสัตว์อินทรีย์, โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการทางวิชาการทางสัตวศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นภายหลังเพื่อตอบสนองนโยบายของคณะและของมหาวิทยาลัย	มีส่วนร่วมในการทำงาน และมีผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ โดยหัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ มีส่วนร่วมในการ ทำงาน ๑๐๐% = ๑๐ ๘๐% = ๘ ๖๐% = ๖ ๔๐% = ๔	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
การบูรณาการองค์ความรู้กับวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เป็นผู้เสนอโครงการและปฏิบัติงานในโครงการฯ เช่น การประกวดแข่งขัน ไม้ต่อ-ไม้ตั้ง, ไม้พื้นเมือง, ไม้แจ้, นกเขาชวา เป็นต้น ส่วนงานที่เป็นงานประจำ เช่น การทำบุญให้ สัตว์ทดลอง, การทำขวัญควาย, การทำบุญขึ้นปีใหม่ ถือเป็นงานประจำที่จะต้องทำทุกปีจึงไม่นำมานับรวม	การมีส่วนร่วมในการทำงาน ๑๐๐% = ๑๐ ๘๐% = ๘ ๖๐% = ๖ ๔๐% = ๔ ๒๐% = ๒ ๐% = ๐ (หัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมินรับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ)	๕
ผลิตภัณฑ์ของคณะฯ ที่ได้รับการยอมรับ (Product champion)	สร้างผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ในนามของคณะฯ และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง	มีผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ออกตลาดอย่างต่อเนื่อง (๕ คะแนน/๑ ผลิตภัณฑ์)	๑๐
กิจกรรมนักศึกษาที่เสริมสร้างการเรียนรู้และอยู่ภายใต้แผนพัฒนานักศึกษา	การกำกับกิจกรรมนักศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรม จะต้องเป็นกิจกรรมที่มีโครงการพัฒนานักศึกษา	กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (๒ คะแนน/กิจกรรม)	๕
อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา/ชมรม	ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา/สโมสรนักศึกษา/ชมรม	คำสั่งแต่งตั้ง	๕
การสร้างความร่วมมือและได้รับการสนับสนุนจากภาคเอกชน	มีการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน	ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณหรือครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
		ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณ หรือ ครุภัณฑ์ที่มีมูลค่า ๒๕,๐๐๐-๔๙,๙๙๙ บาท	๕
สิ่งสนับสนุน Smart Office	สิ่งประดิษฐ์/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี ที่เห็นภาพในเชิง ประจักษ์ นำไปใช้ ประโยชน์ได้อย่าง แพร่หลาย และ สนับสนุน Smart Office	สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/เทคโนโลยีที่สนับสนุน Smart Office และถูกนำมาใช้เป็นกิจวัตร ประจำภายในหน่วยงาน	๑๐

พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ๑๐%

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
จรรยาบรรณในการ ทำงาน	การลงชื่อเข้าทำงาน	การปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ การตรงต่อเวลา	๒
การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรม ของคณะ	มีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะนับเป็น จำนวนครั้ง/กิจกรรมทั้งหมดที่จัด	๔
จิตสาธารณะ	การช่วยเหลือผู้อื่น งานส่วนรวม งานคณะ และงานมหาวิทยาลัย ฯลฯ	การช่วยเหลือกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่จำเป็นต้องมีคำสั่งหรือมอบหมาย งาน	๔

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)

คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี