



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรคณะศาสตร์และเทคโนโลยี (สายสนับสนุนวิชาการ)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีมติให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดคณะศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ คณะศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
วิจัยสถาบัน	ทำโครงการวิจัยสถาบัน	ได้รับการสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบัน = ๕ ได้ส่งโครงการวิจัยสถาบันฉบับสมบูรณ์ = ๕	๑๐
จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	จัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามทักษะวิชาชีพตน	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานได้ ๒ บท = ๕ เล่มคู่มือปฏิบัติงานที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว = ๕	๑๐
การเพิ่มตำแหน่งที่สูงขึ้น	การขอยื่นและเข้าสู่กระบวนการขอ	เอกสารการยื่นขอตำแหน่งผ่านกรรมการคณะแล้ว	๑๐
ร่วมโครงการวิจัย/บริการวิชาการ	จัดทำ/เป็นส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการ	- ระดับหัวหน้าโครงการ - ผู้ร่วมโครงการ (ทั้งที่มีชื่อแต่งตั้ง และไม่มีชื่อแต่งตั้ง)	๑๐
บทความวิจัย/วิชาการ	ตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการ	- ผู้รับผิดชอบหลัก = ๑๐ - ผู้ร่วม = ๕ หมายเหตุ: ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง ต้องไม่ซ้ำกับโครงการวิจัย	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
การเป็นวิทยากร กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	เป็นวิทยากรใน กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของ คณะ (KM)	เป็นวิทยากรหลักในกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ๑๐ คะแนน เป็นวิทยากรร่วม ๕ คะแนน/ครั้ง	๑๐
วิทยากรรับเชิญ ภายในและภายนอก	ได้รับเชิญเป็น วิทยากรทั้งภายใน และภายนอก	ภายใน ๑ คะแนน/ครั้ง ภายนอก ๒ คะแนน/ครั้ง	๕
รับเชิญเป็นกรรมการ (ด้านทักษะวิชาชีพ) ภายนอกคณะ/ มหาวิทยาลัย	ได้รับเชิญเป็น กรรมการใน กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับทักษะวิชาชีพ ของตน (ไม่นับที่มี ค่าตอบแทน)	ครั้งละ ๒ คะแนน	๑๐
โครงการ Green U* -กก.Green Office -กก.พลังงาน	มีส่วนร่วมอย่าง ชัดเจนในการดำเนิน กิจกรรม Green U	มีส่วนร่วมในการทำงาน ๑๐๐% = ๕ ๘๐% = ๔ ๖๐% = ๓ ๔๐% = ๒ ๒๐% = ๑ ๐% = ๐ (หัวหน้าโครงการ ๑ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งคะแนนมาให้คณะ)	๕
จำนวนนักศึกษาได้รับ รางวัล	เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา หรือผู้ช่วยสอนหรือฝึก ทักษะการแข่งขัน ทักษะ (เช่น ๔ จอบ)	ได้รับรางวัล - เหรียญทอง = ๑๐ คะแนน - เหรียญเงิน = ๘ คะแนน - เหรียญทองแดง = ๗ คะแนน - ไม่ได้รับรางวัล = ๕ คะแนน	๑๐
ภาระงานอื่น ที่เป็น ภาระงานเชิง ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ภาระงานเชิง ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่น SPO	หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมและ ผลการดำเนินงานจากหัวหน้า โครงการหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
โครงการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์คณะ* *หมายเหตุ ต้องมีการดำเนินการขออนุมัติโครงการ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแล้วเท่านั้น	จัดทำโครงการเลี้ยงแพะอินทรี, โครงการเลี้ยงไก่ไข่อินทรี, โครงการเลี้ยงเป็ดไข่อินทรี, โครงการนำเศษเหลือจากฟาร์มปศุสัตว์เพื่อผลิตปุ๋ยหมัก, โครงการผลิตอาหารสัตว์ปลอดภัยหรืออาหารสัตว์อินทรี, โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการทางวิชาการทางสัตวศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่จะเกิดขึ้นภายหลังเพื่อตอบสนองนโยบายของคณะและของมหาวิทยาลัย	มีส่วนร่วมในการทำงาน และมีผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ โดยหัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ มีส่วนร่วมในการ ทำงาน ๑๐๐% = ๑๐ ๘๐% = ๘ ๖๐% = ๖ ๔๐% = ๔	๑๐
การบูรณาการองค์ความรู้กับวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เป็นผู้เสนอโครงการและปฏิบัติงานในโครงการฯ เช่น การประกวดแข่งขันไก่ต่อ-ไก่ตั้ง, ไก่พื้นเมือง, ไก่แจ้, นกเขาชวา เป็นต้น ส่วนงานที่เป็นงานประจำ เช่น การทำบุญให้สัตว์ทดลอง, การทำขวัญควาย, การทำบุญขึ้นปีใหม่ ถือเป็นงานประจำที่จะต้องทำทุกปี จึงไม่นำมานับรวม	การมีส่วนร่วมในการทำงาน ๑๐๐% = ๑๐ ๘๐% = ๘ ๖๐% = ๖ ๔๐% = ๔ ๒๐% = ๒ ๐% = ๐ (หัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ)	๕
ผลิตภัณฑ์ของคณะฯ ที่ได้รับการยอมรับ (Product champion)	สร้างผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ในนามของคณะและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง	มีผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ออกตลาดอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๑ ปี (๕ คะแนน/๑ ผลิตภัณฑ์)	๑๐
กิจกรรมนักศึกษาที่เสริมสร้างการเรียนรู้และอยู่ภายใต้แผนพัฒนานักศึกษา	การกำกับกิจกรรมนักศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรม จะต้องเป็นกิจกรรมที่มีโครงการพัฒนานักศึกษา	กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (๒ คะแนน/กิจกรรม)	๕
อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การนักศึกษา/ชมรม	ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา/สโมสรนักศึกษา/ชมรม	คำสั่งแต่งตั้ง	๕

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
การสร้างความร่วมมือ และได้รับการสนับสนุน จากภาคเอกชน	มีการประสานงานและ สร้างความร่วมมือกับ ภาคเอกชน	ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณหรือครุภัณฑ์ ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐
		ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณหรือ ครุภัณฑ์ ที่มีมูลค่า ๒๕,๐๐๐-๔๙,๙๙๙ บาท	๕
สิ่งสนับสนุน Smart Office	สิ่งประดิษฐ์/ นวัตกรรม/เทคโนโลยี ที่เห็นภาพในเชิง ประจักษ์ นำไปใช้ ประโยชน์ได้อย่าง แพร่หลาย และ สนับสนุน Smart Office	สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรม/เทคโนโลยีที่สนับสนุน Smart Office และถูกนำมาใช้เป็นกิจวัตร ประจำภายในหน่วยงาน	๑๐

พฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ๑๐%

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
การตรงต่อเวลา	การลงชื่อเข้าทำงาน	เริ่มงาน ๐๘.๓๐ น. ตามประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย แม่โจ้ เรื่อง วัน เวลาปฏิบัติงาน และวิธีการลง เวลาปฏิบัติงาน ของผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔)	๒
การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรม ของคณะ	มีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะนับเป็น จำนวนครั้ง/กิจกรรมทั้งหมดที่จัด	๔
จิตสาธารณะ	การช่วยเหลือผู้อื่น งานส่วนรวม งานคณะ และงานมหาวิทยาลัย ฯลฯ	การช่วยเหลือกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่จำเป็นต้องมีคำสั่งหรือมอบหมาย งาน	๔

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)

คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี