



ประกาศคณะกรรมการและเทคโนโลยี
เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของบุคลากรคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (สายวิชาการ)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติให้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ ในสังกัดคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ภาระงานตามพันธกิจ

กลุ่มที่ ๑ ผู้บริหารระดับต้น (รองคณบดี) จำนวน ๑๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการทางวิชาการ | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก ๓ ชั่วโมงทำการสามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงานตามพันธกิจ ๑-๓ จนครบ ๑๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

กลุ่มที่ ๒ บริหารหลักสูตร

๒.๑ ประธานหลักสูตร จำนวน ๒๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๙ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการทางวิชาการ | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก ๕ ชั่วโมงทำการสามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงานตามพันธกิจ ๑-๓ จนครบ ๒๐ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

๒.๒ เลขานุกรมหลักสูตร จำนวน ๒๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๑๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการทางวิชาการ | ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก ๗ ชั่วโมงทำการสามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงานตามพันธกิจ ๑-๓ จนครบ ๒๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

๒.๓ กรรมการหลักสูตร จำนวน ๒๗.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการทางวิชาการ | ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก ๗.๕ ชั่วโมงทำการสามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงานตามพันธกิจ ๑-๓ จนครบ ๒๗.๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

กลุ่มที่ ๓ สายวิชาการทั่วไป จำนวน ๓๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. ภาระงานสอน | ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๒. ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น | ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๓. ภาระงานบริการทางวิชาการ | ไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |
| ๔. ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์ |

หมายเหตุ : จำนวนชั่วโมงที่เหลืออีก ๑๐ ชั่วโมงทำการสามารถนำไปเพิ่มเติมในภาระงานตามพันธกิจ ๑-๓ จนครบ ๓๕ ชั่วโมงทำการ/สัปดาห์

พันธกิจการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ คณะหรือมหาวิทยาลัย

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
จำนวนนักศึกษาได้รับรางวัล	เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทักษะการแข่งขันทักษะ (เช่น ๔ จบ)	ได้รับรางวัล ไม่ได้รับรางวัล	๑๐ ๕
สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร	ได้ส่งเอกสารการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (เป็นเจ้าของผลงานหรือมีส่วนร่วมในผลงาน)	มีหมายเลขการยื่นขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร	๒๐
การเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ	การขอขึ้นและเข้าสู่กระบวนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	เอกสารการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการที่ส่งครบถ้วนและส่งกองการเจ้าหน้าที่แล้ว	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
โครงการ Green U*	มีส่วนร่วมอย่างชัดเจนในการดำเนินกิจกรรม Green U	มีส่วนร่วมในการทำงาน เช่น ๑๐๐% = ๑๐ ๘๐% = ๘ ๖๐% = ๖ ฯลฯ (หัวหน้าโครงการ ฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งคะแนนมาให้คณะ)	๑๐
โครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทย์และ/หรือสถานพักพิงสัตว์* และ/หรือ คณะพยาบาลศาสตร์ * ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	มีส่วนร่วมอย่างชัดเจนในการดำเนินกิจกรรม โครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทย์ และ/หรือสถานพักพิงสัตว์ และ/หรือ คณะพยาบาลศาสตร์	มีส่วนร่วมในการทำงาน เช่น ๑๐๐% = ๓๐ ๘๐% = ๒๔ ๖๐% = ๑๘ ฯลฯ (หัวหน้าโครงการฯ หรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบเป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ)	๓๐
ภาระงานอื่น ที่เป็นภาระงานเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ภาระงานเชิงยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่น SPO	เอกสารแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯและหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมและผลการดำเนินงานจากหัวหน้าโครงการหรือรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ	๑๐
โครงการขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์คณะ **หมายเหตุ ต้องมีการดำเนินการขออนุมัติคณะกรรมการดำเนินการแล้วเท่านั้น	จัดทำโครงการเลี้ยงแพะอินทรีย์, โครงการเลี้ยงไก่ไข่อินทรีย์, โครงการเลี้ยงเป็ดไข่อินทรีย์, โครงการนำเศษเหลือจากฟาร์มปศุสัตว์เพื่อผลิตปุ๋ยมูลสัตว์,โครงการผลิตอาหารสัตว์ปลอดภัยหรืออาหารสัตว์อินทรีย์, โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยและบริการทางวิชาการสัตวศาสตร์ หรืออื่น ๆ ที่ จะเกิดขึ้นภายหลังเพื่อตอบสนองนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย	มีส่วนร่วมในการทำงาน และมีผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ โดยหัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมินรับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ	๓๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและคณะ (ต้องไม่เป็นงานประจำตำแหน่ง)	ข่าวประชาสัมพันธ์ในสื่อ เช่น เว็บไซต์ คณะ มหาวิทยาลัย หรือหนังสือพิมพ์ ออนไลน์ ฯลฯ	ข่าวประชาสัมพันธ์ในสื่อ (๑ ข่าว เท่ากับ ๑ คะแนน)	๑๐
การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยหรือโครงการวิชาการหรือหลักสูตรฝึกอบรมหรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น	จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการหรือหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น ให้กับชุมชน, สถานประกอบการ และวิสาหกิจ (โครงการ/เรื่อง/หลักสูตร) เสนอต่อแหล่งทุน	หัวหน้าโครงการ (โครงการ/เรื่อง/หลักสูตร) *การเป็นวิทยากรจะบรรจุผลงานและระดับคะแนนไว้ในงานบริการวิชาการ	๕
การบูรณาการองค์ความรู้กับวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	เป็นผู้เสนอโครงการและปฏิบัติงานในโครงการฯ เช่น การประกวด-แข่งขันไก่ ต่อ-ไก่ตั้ง, ไก่พื้นเมือง, ไก่แจ้, นกเขาชวา, การทำบุญให้สัตว์ทดลอง, การทำขวัญควาย, การทำบุญขึ้นปีใหม่	การมีส่วนร่วมในการทำงาน ๑๐๐% = ๕ ๘๐% = ๔ ๖๐% = ๓ ฯลฯ (หัวหน้าโครงการฯ เป็นผู้ประเมิน รับรองและส่งผลคะแนนมาให้คณะ)	๕
ผลิตภัณฑ์ของคณะฯ ที่ได้รับการยอมรับ (Product champion)	สร้างผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ในนามของคณะและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง	มีผลผลิตหรือผลิตภัณฑ์ออกตลาดอย่างต่อเนื่อง (๑๐ คะแนน/๑ ผลิตภัณฑ์)	๒๐
ปรับปรุงรายวิชาให้มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมหรือเกษตรอินทรีย์	สอนรายวิชาเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมหรือเกษตรอินทรีย์	มีกิจกรรมการสอนรายวิชาเกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมหรือเกษตรอินทรีย์ (รายวิชาละ ๒ คะแนน)	๖
กิจกรรมนักศึกษาที่เสริมสร้างการเรียนรู้และอยู่ภายใต้แผนพัฒนานักศึกษา	การกำกับกิจกรรมนักศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลของการจัดกิจกรรม จะต้องเป็นกิจกรรมที่มีโครงการพัฒนานักศึกษา เช่น โครงการปลูกผักแลกค่าเทอม	กิจกรรมสำเร็จตามวัตถุประสงค์ (๕ คะแนน/กิจกรรม)	๑๐
การสร้างความร่วมมือและได้รับการสนับสนุนจากภาคเอกชน	มีการประสานงานและสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน หรือทุนการศึกษา Incash/Inkind	- ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณหรือครุภัณฑ์หรือทุนการศึกษา ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับคะแนน
		- ภาคเอกชนสนับสนุนงบประมาณหรือครุภัณฑ์หรือทุนการศึกษาที่มีมูลค่า ๒๕,๐๐๐-๔๙,๙๙๙ บาท	๕
สื่อการเรียนการสอนออนไลน์	ผลิตสื่อการสอนออนไลน์	รายวิชาละ ๒๐ คะแนน ๘๐% = ๑๐ ๖๐% = ๗.๕ ๔๐% = ๕ ฯลฯ	๒๐
การพัฒนาตนเองเข้าร่วมโครงการของมหาวิทยาลัย	๑. การอบรมที่เกี่ยวกับการพัฒนา product champion ๒. เข้าร่วมโครงการที่จัดโดยมหาวิทยาลัย	ได้รับการอบรมและสามารถนำมาปฏิบัติหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ได้จริง ครั้งละ ๕ คะแนน	๑๐
การพัฒนาผู้ประกอบการจากองค์ความรู้ด้านสัตวศาสตร์ การสร้างมูลค่าเพิ่ม/พัฒนาผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการ	การนำไปใช้ประโยชน์	หนังสือรับรองการนำไปใช้ประโยชน์ด้านเศรษฐกิจ/สังคม (งานละ ๕ คะแนน)	๑๐
อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม/สโมสร ที่มีคำสั่งแต่งตั้ง	เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม/สโมสร		๕
การพัฒนาตนเองตาม IDP	ประเมินตาม IDP	ร้อยละความสำเร็จ ๑๐๐% = ๕ ๘๐% = ๔ ๖๐% = ๓ ฯลฯ	๕
งานอื่นที่คณบดีมอบหมาย	งานที่คณบดีมอบหมาย หรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย ที่ไม่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง	งานละ ๒ คะแนน	๑๐

พฤติกรรมในการทำงาน ๑๐%

ภาระงาน	กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระดับ คะแนน
การมีส่วนร่วมใน กิจกรรม	มีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะ	การมีส่วนร่วม ๑๐๐% = ๔ (จากใบเซ็นต์ชื่อเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม)	๔
จิตสาธารณะ	การช่วยเหลือกิจกรรมและช่วยเหลือผู้อื่น โดยไม่จำเป็นต้องมีคำสั่งหรือมอบหมาย งาน	ภาพรวมตลอดทั้งปี	๔
จรรยาบรรณ	การประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็น อาจารย์	หนังสือร้องเรียน	๒

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย)
คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี